

**EVALUASI SISTEM DAN PROSEDUR AKUNTANSI PADA UNIT
SIMPAN PINJAM PRIMKOP UNIVERSITAS PEMBANGUNAN
NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA**

SKRIPSI

**Diajukan Guna Memenuhi Persyaratan dan Memperoleh Gelar Sarjana Ekonomi
Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Pembangunan Nasional "Veteran"
Yogyakarta**

DISUSUN OLEH :
EVI DAYANTI
NO MHS. 142060161

**JURUSAN AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN"
YOGYAKARTA**

2011

HALAMAN PENGESAHAN

EVALUASI SISTEM DAN PROSEDUR AKUNTANSI PADA UNIT

SIMPAN PINJAM PRIMKOP UNIVERSITAS PEMBANGUNAN

NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA

SKRIPSI

DISUSUN OLEH:
EVI DAYANTI
NO MHS. 142060161

Yogyakarta, 7 Oktober 2011
Telah disetujui dan disahkan oleh :

Dosen Pembimbing I

Dosen Pembimbing II

Sriyono, SE, MSi. Akt

Ichsan Setiyo Budi, SE, Msi. Akt

Mengetahui,
Ketua Jurusan Akuntansi

Kusharyanti, SE.,Msi.,Akt

HALAMAN BERITA ACARA
EVALUASI SISTEM DAN PROSEDUR AKUNTANSI PADA UNIT
SIMPAN PINJAM PRIMKOP UNIVERSITAS PEMBANGUNAN
NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA

SKRIPSI

DISUSUN OLEH:
EVI DAYANTI
NO MHS. 142060161

Telah dipresentasikan di depan Dewan Penguji pada Tanggal 14 Oktober 2011 dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai salah satu persyaratan dalam memperoleh gelar Sarjana Ekonomi Akuntansi

Susunan Dewan Penguji,

Dosen Pembimbing I

Dosen Pembimbing II

Sriyono, SE, Msi. Akt

Ichsan Setiyo Budi, SE, Msi. Akt

Dosen Penguji I

Dosen Penguji II

Drs. H. Sutoyo, SE., M.Si

Rusherlistyani, SE, Msi

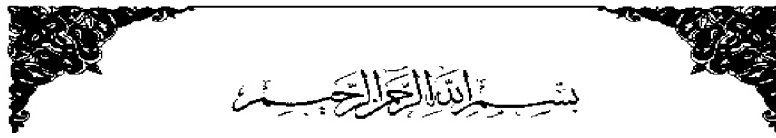
HALAMAN MOTTO

“Sesungguhnya sesudah kesulitan itu ada kemudahan
dan sesungguhnya sesudah kemudahan itu
ada kesulitan”
(Qs alam nasyrah: 5-6)

Apa yang kita peroleh dari pendidikan adalah
satu-satunya harta
yang tidak dapat hilang selama perjalanan
kita”
(HR. Bukhori, Muslim dan Abu Daud)

*“Jangan bertanya bisa atau tidak bisa, tetapi mau atau tidak mau untuk meraih
kesuksesan”*

Halaman Persembahan



*Dengan mengucap rasa syukur kepada ALLAH SWT atas taufik dan hidayah-Nya
yang telah dilimpahkan kepada saya.*

Maka kupersembahkan karya kecil (skripsi) ini untuk :

🕌 Papa Haryono n' Mama Sugiarti tercinta, makasih buat kasih sayang, doa dan pengorbanannya selama ini. Evi bangga dan senang punya orang tua seperti kalian, Selalu ngedukung cita-cita Evi selama ini dan memberikan support terbesar. Apapun yang kamu kerjakan butuh perjuangan yang keras untuk bisa mendapatkannya, yang penting kamu harus selalu berusaha dan berdoa kepada allah SWT. ♥

🕌 Abangku Meiryadi Purnomo yang paling kusayang makasih udah ngedukung Evi selama ini, semua ini Evi persembahkan untuk abang yang selalu sayang adik-adiknya. Buat kakak iparku Hastutyas Pawestri semoga baby nya sehat.♥

🕌 Abangku Fedri Efendi yang paling super duper jahil makasih buat keritik n' sarannya selama ini. Semua masukannya udah ngebuat evi tambah dewasa. Buat balapannya sukses ya semoga jadi no.1 terus, SEMANGAT...!! ♥

❧ Adikku Yesi Oktavia Dewi (Ichiee) makasih udah jadi adik yang baik n' jangan lupa belajar yang rajin biar bisa kuliah dikedokteran ya dan membuat papa dan mama bangga. ♥

❧ Adikku Selvi Apriani (Ndoll) yang paling ndutt, kakak sayang banget...! semoga bisa jadi adik yang lucu trus dirumah n' kita kakak-kakak n' abang-abang nya bisa ngejailin setiap hari. Jangan lupa juga belajar yang rajin supaya apa yang dicita-citain bisa tercapai. ♥

❧ Buat seluruh keluarga besarku pakde n' bude, Om n' Tante, dan keponakan-keponakanku makasih atas doanya yang selalu ngedukung Evi selama ini. Evi selalu sayang kalian semua. ♥

Spesial thank's to:

- *My big car Tara BM 1618 MA yang selalu nemenin kemana pun aku pergi, yang selalu setia nemenin keliling kota jogja n' N gelindungi aku dari panas dan hujan kota jogja.*
- *Buat orang-orang yang pernah spesial dalam hidupku makasih hari-harinya ya. Maaf gak bisa sebutin namanya. Rahasia.....!!!!*
- *Buat anak-anak KR (KurniaRaga):*
 - ☺ *Bud'e ku Ecca Nunik Minarti, makasih ya udah menenin keliling nyari alamat (kayak ayu ting-ting aja) jalan Tongkol gang 9 no 4 yang susah dicari. Sampai-sampai nanya berkali-kali hingga akhirnya ketemu gara-gara tertawa dengan kencengnya pas didepan rumahnya.*
 - ☺ *Ncing Andria Erna Utami (Ria), yang udah ngebantu aku buat fitting baju, nyari tempat salon n' nyari tempat foto. Thank's buat hari-hari yang menyenangkan nya.*
 - ☺ *Mpok Mumpuni Royening Duhita (Oyen), ini si mbak yang demen banget sama kucing ampe kucingnya ketakutan dikejer-kejer n' belakangan ini berniat ngejual kucing tetangganya untuk dijadikan bisnis. Ckckckckck.....!!*
 - ☺ *Mbak Sari Triastuti (Ipeh), meskipun pun bukan anak KR tp ya anggap aja iya. Hampir setiap minggu kita jalan-jalan bareng ke sunmor. Ayo kita ke sunmor lagi rame-rame....! nginep dkosan dengan setatus selundupan Hā Hā Hā Hā...*

☺ *Acil Siti Khadijah (Dije)*, makasih dukungannya yang nun jauh disana (Kalimantan)
cepet-cepet sudah sana. Udah ada yang ngelamar blum ya pas aku bikin catatan ini??
Hihihihihihhi...god luck ya buat karir nya.

☺ *Mami Mira (Miuut)*, love U mam.. seneng deh punya mami yang baik gini. Mami
jangan suka sakit-sakitan lagi ya, kasian tu papi Anjar. Meskipun kita udah jarang
ketemu tapi tetep kita ibu dan anak.. hihihihihhi...

● *Buat Sahabat-sahabat ku dikampus:*

☺ *Dhina Dwi Kartika (Dhina Enduot)*, makasih atas hari-harinya dikampus yang udah
ngebuat kuliah makin tambah asyik. Selalu bersama saat senang maupun sedih. Kkn
bareng pergi kegunung didesa karanggeneng, purwobinangun pakem sleman yogyakarta
setiap hari. ♥

☺ *Farah Nursa Alganis*, makasih juga buat hari-hari yang menyenangkanya. Kamu
memang sahabat yang baik, tempat curhat yang bisa diandalkan kerahasiaan nya. Pengen
banget bisa cerita-cerita kayak dulu lagi. Semoga masih ada temen baik seperti kamu. ♥

☺ *Buat anak-anak KKN 47 yang super duper gokil abizzzz....!!* acungin banyak jempol deh
buat usaha kita bisa selalu kompak. Buat Nanang, Azil, Angga, Miraj, Ricky, paket
Ara, Hendrys, n Yudi god luck yang untuk kesuksesan kita masing-masing. Kalian is the
best deh...!

● *Buat Temen-temenku SMA*, trimasih udah jadi sahabat yang baik to I des, Rinda n' Srik.

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum wr.wb.

Alhamdulillah puji syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT, yang senantiasa melimpahkan rahmat, taufik serta hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul “Evaluasi Sistem dan Prosedur Akuntansi Pada Unit Simpan Pinjam Primkop Universitas Pembangunan Nasional ”Veteran” Yogyakarta.

Penulisan skripsi ini dimaksudkan untuk memenuhi salah satu persyaratan memperoleh gelar Sarjana Ekonomi pada Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta.

Pada kesempatan ini penulis menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu bagi kelancaran penulisan skripsi ini. Oleh karena itu penulis mengucapkan terima kasih kepada :

1. Dr. H. Didit Welly Udjianto, MS selaku Rektor UPN “veteran” Yogyakarta.
2. Drs. Sujatmika, SE, M.Si selaku Dekan Fakultas Ekonomi UPN”Veteran” Yogyakarta.
3. Dra. Kusharyanti. SE, M.Si, Akt. Selaku Ketua Jurusan Akuntansi UPN “Veteran” Yogyakarta.
4. Lita Yulita F.SE, Msi selaku dosen wali, yang telah memberikan pengarahan dan masukan selama kuliah.
5. Sriyono,SE, Msi, Akt selaku dosen pembimbing I dan Ichsan Setiyo Budi SE,Msi,Akt selaku dosen pembimbing II, yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan dalam penyusunan skripsi ini.
6. Drs.H. Sutoyo,SE, Msi selaku dosen penguji I dan Rusherlistyani,SE, Msi selaku dosen penguji II, yang telah meluangkan waktunya untuk menguji dan memberikan koreksi-koreksi dalam penyusunan skripsi ini.
7. Bapak dan ibu dosen Fakultas Ekonomi terutama Jurusan Akuntansi Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta yang telah memberikan bekal ilmu pengetahuan kepada penulis selama menempuh studi.
8. Seluruh staff Tata usaha Jurusan akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta atas segala bantuannya dalam proses kelancaran belajar mengajar di kampus.

Akhir kata dengan segala kerendahan hati, penulis mohon maaf kepada semua pihak atas kekurangan-kekurangan yang ada dalam penyusunan skripsi ini. Semoga skripsi ini dapat memberikan manfaat baik bagi pribadi penulis maupun seluruh pembaca. Wassalamu'alaikum wr.wb.

Yogyakarta, 14 Oktober 2011

Penulis

Evi Dayanti

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
----------------------------	----------

HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
HALAMAN BERITA ACARA.....	iii
MOTTO.....	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN.....	v
KATAPENGANTAR.....	vi
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR TABEL.....	xv
DAFTAR GAMBAR.....	xvi
ABSTRAK.....	xvii
 BAB I : PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Rumusan Masalah.....	6
1.3 Batasan Masalah.....	6
1.4 Tujuan Penelitian.....	6
1.5 Manfaat Penelitian.....	7
1.6 Sistematika Penulisan.....	8
 BAB II : LANDASAN TEORI	
2.1 Sistem Akuntansi.....	9
2.1.1 Pengertian Sistem Akuntansi.....	9
2.1.2 Unsur-Unsur Sistem Akuntansi (Mulyadi,2001).....	10
2.1.3 Prinsip-Prinsip Sistem Akuntansi (Mulyadi,2008)	12
2.1.4 Tujuan Penyusunn Sistem (Mulyadi,1997).....	13
2.2 Sistem dan Prosedur Akuntansi.....	14

2.2.1 Unit Organisasi Sistem dan Prosedur Akuntansi.....	16
2.3 Sistem Pengendalian Intern.....	17
2.3.1 Pengertian.....	17
2.3.2 Pentingnya Pengendalian Intern.....	19
2.3.3 Tujuan Sistem Pengendalian Intern.....	20
2.3.4 Unsur-Unsur Pokok Sistem Pengendalian Intern.....	21
2.4 Struktur Organisasi.....	25

BAB III : METODOLOGI PENELITIAN

3.1 Jenis Penelitian.....	26
3.2 Objek Kajian.....	26
3.3 Lokasi Penelitian.....	26
3.4 Data.....	27
3.4.1 Jenis Data.....	27
3.4.2 Teknik Pengumpulan Data.....	27
3.5 Sumber Data.....	29
3.6 Metode Analisis data.....	29
3.6.1 Teknik Penyajian Data.....	29
3.6.2 Metode Analisis Data.....	30

BAB IV : ANALISIS DATA DAN PEMBAHASAN

4.1 Gambaran Umum Koperasi UPN "Veteran" Yogyakarta.....	31
4.1.1 Sejarah Singkat Berdirinya.....	31
4.1.2 Visi, Misi, Tujuan dan Komitmen Primkop.....	34
4.1.3 Struktur Organisasi.....	35

4.2 Jenis Bidang Usaha Primkop UPN "Veteran" Yogyakarta.....	37
4.2.1 Unit Perdagangan.....	37
4.2.2 Unit Jasa.....	37
4.2.3 Unit Simpan Pinjam (USIPA).....	38
4.2.3.1 Usaha Simpanan.....	38
4.2.3.2 Usaha Pnjaman (Pemberi Kredit).....	40
4.3 Sistem dan Prosedur akuntansi Simpanan.....	42
4.3.1 Unit Organisasi Terkait.....	42
4.3.2 Dokumen yang Digunakan.....	44
4.3.3 Jaringan Sistem dan Prosedur Akuntansi Simpanan.....	46
4.4 Sistem dan Prosedur Akuntansi Pemberi Kredit.....	53
4.4.1 Unit Organisasi Terkait.....	53
4.4.2 Dokumen yang Digunakan.....	56
4.4.3 Jaringan Sistem dan Prosedur Akuntansi Pemberi Kredit.....	58
4.5 Evaluasi Sistem dan Prosedur Pemberi Kredit.....	63
4.5.1 Kelebihan Pada Sistem dan Prosedur Pemberian Kredit.....	69
4.5.2 Kekurangan Pada Sistem dan Prosedur Pemberi Kredit.....	70
4.5.3 Rekomendasi Sistem dan Prosedur Pemberian Kredit.....	71

BAB V : KESIMPULAN, KETERBATASAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan	88
5.2 Saran.....	89
5.3 Saran.....	48
DAFTAR PUSTAKA.....	91
LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 Sistem dan Prosedur Unit Simpanan Primkop (Slip Setoran).....	46
Tabel 4.2 Sistem dan Prosedur Unit Simpanan Primkop (Slip Keluaran).....	50
Tabel 4.3 Sistem dan Prosedur Unit Pemberian Kredit Primkop.....	58
Tabel 4.4 Rekomendasi Sistem dan Prosedur Pemberian Kredit Primkop.....	77

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 Struktur Organisasi Primkop Pegawai UPN "Veteran" Yogyakarta.....36

Gambar 2 Bagan Aliran Unit Pemberian Kredit Primkop.....83

EVALUASI SISTEM DAN PROSEDUR AKUNTANSI PADA UNIT SIMPAN PINJAM PRIMKOP UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA

EVI DAYANTI

Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Yogyakarta

Abstrak

Koperasi merupakan badan usaha yang beranggotakan orang perorangan atau badan hukum koperasi dengan melandaskan kegiatannya berdasarkan atas asas kekeluargaan. Sebagai badan usaha, koperasi mengorganisir pemanfaatan dan pendayagunaan sumber daya ekonomi anggotanya atas dasar prinsip-prinsip koperasi dan kaidah usaha ekonomi untuk meningkatkan taraf ekonomi anggota pada khususnya dan masyarakat pada umumnya.

Ukuran keberhasilan koperasi pada dasarnya dapat dilihat dari bagaimana manajemen koperasi menghasilkan suatu informasi baik untuk pihak internal maupun pihak eksternal. Informasi yang dihasilkan ini berasal dari adanya data akuntansi, dimana data akuntansi terbentuk dari adanya proses akuntansi. Kas dalam koperasi merupakan faktor yang sangat penting dalam menjalankan usaha. Untuk itu adanya suatu sistem yang baik dalam pengelolaan kas merupakan faktor yang penting dalam menjalankan manajemen perusahaan.

Permasalahan yang dikaji dalam penelitian ini adalah: Bagaimana Sistem Akuntansi unit simpan pinjam pada primkop UPN "Veteran" Yogyakarta?

Metode yang digunakan dalam penelitian ini adalah: (1) Metode dokumentasi, (2) Metode wawancara, (3) Metode observasi.

Kata kunci: *Sistem dan prosedur akuntansi unit simpan pinjam pada pinmkop*